

Т.А. Алымова



ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2024

р.п. Первомайский

№ 1321

О создании комиссии по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях Первомайского муниципального округа Тамбовской области

В целях повышения охвата детей услугами дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 08.07.2024), руководствуясь статьями 32, 38, 41 Устава Первомайского муниципального округа Тамбовской области, администрация Первомайского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях Первомайского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению №1.

2. Создать комиссию по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях Первомайского муниципального округа Тамбовской области и утвердить ее состав согласно приложению №2.

3. Утвердить форму акта обследования жилищно-бытовых, социально-психологических условий для открытия семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях Первомайского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению №3.

4. Признать утратившим силу постановления администрации района от: -02.12.2015 №1023 «О создании комиссии по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Первомайского района Тамбовской области»;

-04.09.2023 №763 «О внесении изменений в постановление администрации района от 02.12.2015 №1023 «О создании комиссии по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях Первомайского района Тамбовской области».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации округа Т.А.Алымову.

6. Настоящее постановление вступает со дня его принятия.

Исполняющий обязанности
главы округа



Ю.М. Князьков

Ю.М.Князьков

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации округа
от 05.08.2024 № 1321

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях
Первомайского муниципального округа Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о семейных группах и определяет порядок работы комиссии по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях на территории Первомайского муниципального округа Тамбовской области (далее - Комиссия).

1.2. Целью создания семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях округа является повышение охвата детей услугами дошкольного образования на территории Первомайского муниципального округа, повышение занятости населения.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:
- семейная группа - группа детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, получающих услуги дошкольного образования в условиях семьи воспитателя (младшего воспитателя) (далее - семейная группа);

- воспитатель (помощник воспитателя) семейной группы - лицо, взявшее на себя обязательства по воспитанию, развитию, присмотру, уходу и оздоровлению детей в семейной группе, закрепленной за муниципальной бюджетной образовательной организацией Первомайского муниципального округа.

1.4. Семейные группы являются структурными подразделениями муниципальных бюджетных образовательных организаций Первомайского муниципального округа.

2. Функции комиссии

Комиссия по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях в Первомайского муниципального округа выполняет следующие функции:

- рассматривает заявления от кандидатов в воспитатели (помощники воспитателя) семейной группы;

- обследует жилищно-бытовые, социально-психологические условия семьи кандидатов в воспитатели (младшие воспитатели) семейной группы на основе служебной записки руководителя муниципальной бюджетной образовательной организации;

- принимает решение об открытии семейной группы.

3. Организация работы комиссии

3.1. Кандидат на должность воспитателя (помощника воспитателя) семейной группы подаёт заявление руководителю муниципальной бюджетной образовательной организации Первомайского муниципального округа.

3.2. Руководитель муниципальной бюджетной образовательной организации Первомайского муниципального округа по итогам предварительного изучения документов кандидата, подает служебную записку в отдел образования администрации Первомайского муниципального округа.

3.3. Заседания Комиссии созываются по мере поступления заявлений кандидатов в воспитатели (помощника воспитателя) семейной группы и служебной записки от руководителя муниципальной бюджетной образовательной организации. Заседание комиссии считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины от числа установленного состава членов комиссии. Комиссия принимает решение по большинству голосов от числа присутствующих членов комиссии.

3.4. На заседании комиссии ведется протокол секретарем комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

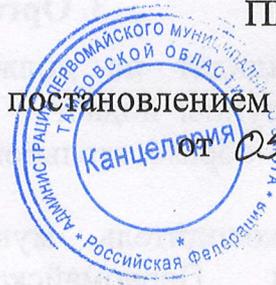
4. Делопроизводство

Решение комиссии об открытии семейной группы при муниципальной бюджетной образовательной организации Первомайского муниципального округа оформляется в форме постановления администрации округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации округа

от 05.08.2024 № 1321



СОСТАВ

комиссии по открытию семейных групп при муниципальных бюджетных образовательных организациях Первомайского муниципального округа Тамбовской области

Алымова Татьяна Анатольевна	-исполняющий обязанности заместителя главы администрации округа, председатель комиссии;
Моисеева Анастасия Николаевна	-заместитель начальник отдела образования администрации округа, заместитель председателя комиссии;
Алёхина Елена Борисовна	-главный специалист отдела образования администрации округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Груздева Лидия Алексеевна	-директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Первомайская средняя общеобразовательная школа» Первомайского муниципального округа Тамбовской области;
Жилина Светлана Николаевна	-заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Первомайский детский сад» Первомайского муниципального округа Тамбовской области
Петров Максим Константинович	-начальник отдела правовой и кадровой работы администрации округа;
Самойлова Ирина Николаевна	-директор муниципального казенного учреждения «Информационно-методический центр Первомайского муниципального округа Тамбовской области».

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации округа

от 05.08.2024 № 1321

Форма акта обследования жилищно-бытовых,
социально-психологических условий для открытия семейных групп при
муниципальных бюджетных образовательных организациях
Первомайского муниципального округа Тамбовской области

Обследования условий жизни несовершеннолетних граждан и их семьи

Дата обследования " ____ " _____ 20 ____ г.

Состав комиссии, проводившей обследование:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетних граждан (далее – детей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении: серия _____ № _____

(когда и кем выдано)

свидетельство о рождении: серия _____ № _____

(когда и кем выдано)

место жительства _____

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания _____

(адрес фактического проживания и проведения обследования)

1. Сведения о родителях детей.

1.1. Мать _____

(фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения _____

_____ место жительства

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания

адрес места фактического проживания и проведения обследования)

1.2. Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

1.3. Участие матери в воспитании и содержании ребенка проживает/ не проживает совместно с ребенком: проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пищи, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

1.4. Отец

(фамилия, имя, отчество)

дата и место рождения

место жительства

(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

место пребывания

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

1.5. Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения)

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/ не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пищи, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

1.6. Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно.

2. Сведения о детях.

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении: наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком)

2.2. Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка и т.д.) _____

2.3. Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка в различной обстановке)

2.4. Воспитание и образование (форма освоения образовательных программ, посещение образовательных учреждений, в том числе учреждений дополнительного образования детей; успехи и проблемы в освоении образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития детей ; режим дня (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностями), организация свободного времени и отдыха детей ; наличие развивающей и обучающей среды) _____

2.5. Обеспечение безопасности (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения детям вреда, как в домашних условиях, так и вне дома)

2.6. Удовлетворение эмоциональных потребностей детей

3. Семейное окружение.

3.1. Состав семьи (лица, проживающие совместно с детьми)

ФИО, год рождения	Степень родства с ребенком	Проживает Постоянно/временно/не проживает	Участвует/не участвует воспитании содержании ребенка	В и

3.2. Сведения об иных родственниках детей _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства, место жительства)

3.3. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой, семейные ценности, традиции, семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей, социальные связи ребенка и его семьи (с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями) _____

3.4. Социальные связи детей и их семьи (с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями и т.д.) _____

3.5. Кто фактически осуществляет уход и надзор за детьми (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) _____

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.

4.1. Жилая пощадь, на которой проживает _____

(фамилия, инициалы ребенка)

составляет _____ кв.м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв.м, _____ кв.м, _____ кв.м, на _____ этаже в _____ этажном доме.

4.2. Собственником (нанимателем) жилой площади является _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к ребенку)

4.3. Качество дома (кирпичный, панельный, деревянный и т.д.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и прочие) _____

4.4. Благоустройство дома и жилой площади (водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон и т.д.) _____

4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное) _____

4.6. Жилищно-бытовые условия ребенка (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.) _____

4.7. Структура доходов семьи (основные источники дохода (доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи) _____

4.8. Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка _____

4.9. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей детей (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки и игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные и канцелярские принадлежности и пр.) _____

5. Результаты беседы с детьми о их отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи _____

6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с детьми, их поведении в быту и т.д. _____

7. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детям либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию _____

8. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над детьми _____

(имеются/отсутствуют)

9. Дополнительные данные обследования _____

10. Выводы.

10.1. Угроза жизни, здоровья, нормальному воспитанию и развитию детей

_____ (фамилия, инициалы ребенка)

_____ (отсутствуют; имеется со стороны родителей,

_____ (Одного из них, со стороны других членов семьи)

10.2. Родительское попечение над детьми _____

_____ (фамилия, инициалы ребенка)

_____ (имеется/отсутствует со стороны обоих родителей (единственного родителя))

10.3. Помощь, в которой нуждаются дети (социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная и т.д.)

10.4. Помощь, в которой нуждается семья (социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная и т.д.) _____

10.5. Рекомендуемые формы защиты прав детей (оказание консультативной и иной помощи с указанием органов и организаций, оказывающих помощь; отображение в порядке, установленном семейным законодательством; временное помещение _____ в _____ организацию образовательную, медицинскую, оказывающую социальные услуги, для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и т.д.) _____

Состав комиссии, проводившей обследование:

Председатель комиссии: