

*Наименование представительного органа муниципального образования
(указывается в соответствии с Законом Тамбовской области
от 25.02.2017 № 86-З)*

РЕШЕНИЕ

_____ № _____

Об утверждении Положения об организации деятельности старост сельских населенных пунктов *(наименование муниципального образования)*

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 25.02.2017 № 86-З «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Тамбовской области», Уставом *(наименование муниципального образования)* *(наименование представительного органа местного самоуправления)*

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации деятельности старост сельских населенных пунктов *(наименование муниципального образования)* согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в _____ *(наименование средства массовой информации)*.

Глава

(наименование муниципального образования) _____

УТВЕРЖДЕНО
решением
(наименование представительного
органа муниципального образования)
от _____ 202__ года №__

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТАРОСТ СЕЛЬСКИХ
НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ (НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ)**

Статья 1. Общие положения

1. Положение об организации деятельности старост сельских населенных пунктов (наименование муниципального образования) (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Тамбовской области от 25.02.2017 № 86-З «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Тамбовской области», Уставом (наименование муниципального образования) и определяет статус, порядок назначения, прекращения полномочий, а также иные вопросы, связанные с деятельностью старосты сельского населенного пункта (наименование муниципального образования) (далее соответственно — староста, сельский населенный пункт).

2. Старосты осуществляют свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области, Уставом (наименование муниципального образования) и иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

3. Основной целью деятельности старост является организация взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте.

4. Староста осуществляет свою деятельность на принципах законности и добровольности. Деятельность старосты осуществляется на общественных началах.

5. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Статья 2. Порядок назначения старосты.

1. Староста назначается (*наименование представительного органа муниципального образования*) по представлению схода граждан сельского населенного пункта.

Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

2. Кандидатура старосты выдвигается на сходе граждан сельского населенного пункта.

Сход граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты проводится в порядке, установленном решением (*наименование представительного органа муниципального образования*) от ____ № ____ «Об утверждении Положения о сходе граждан в (*наименование муниципального образования*)».

Решение схода граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты направляется в (*наименование представительного органа муниципального образования*) для принятия решения о назначении старосты.

3. Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

4. Срок полномочий старосты устанавливается Уставом (*наименование муниципального образования*) и составляет ____ лет (*указать срок полномочий в соответствии с уставом*).

5. Назначенному старостой лицу (*наименование представительного органа муниципального образования*) выдает удостоверение старосты по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Удостоверение старосты подписывается председателем (*наименование представительного органа муниципального образования*) и заверяется печатью (*наименование представительного органа муниципального образования*).

Статья 3. Полномочия и права старосты

1. Староста для решения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия и права:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления муниципального образования, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными

организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте, в том числе по вопросам:

благоустройства территории сельского населенного пункта;

участия жителей сельского населенного пункта в выполнении на добровольной основе социально значимых работ, если органом местного самоуправления муниципального образования принято решение о привлечении граждан к выполнению таких работ;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления, в том числе информации о внесении инициативного проекта в администрацию (*наименование муниципального образования*) и возможности представления своих замечаний и предложений по инициативному проекту;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.

2. Староста ежегодно (не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным) отчитывается о своей деятельности перед жителями сельского населенного пункта на собраниях (конференциях) граждан сельского населенного пункта, а также перед (*наименование представительного органа муниципального образования*) путем направления письменной информации о своей деятельности.

Информация о работе старост рассматривается (*наименование представительного органа муниципального образования*) и размещается на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Статья 4. Финансовые основы и гарантии деятельности старосты

1. Старосте устанавливаются следующие гарантии деятельности:

1) бесплатное получение экземпляра печатного средства массовой информации, являющегося официальным публикатором нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования;

2) первоочередной прием должностными лицами органа местного самоуправления муниципального образования по вопросам своей деятельности.

3) участие в заседаниях представительных органов муниципального образования;

4) обязательное рассмотрение органами местного самоуправления муниципального образования вносимых старостой предложений по решению вопросов местного значения;

5) материально-техническое, организационное, транспортное обеспечение.

2. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий старостам, осуществляется за счет средств бюджета (*наименование муниципального образования*).

«(Конкретный состав мер материально-технического, организационного и транспортного обеспечения деятельности старост устанавливается в настоящем Положении с учетом финансовых возможностей местного бюджета.)»

Статья 5. Прекращение полномочий старосты

1. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока его полномочий.

2. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению представительного органа (*наименование муниципального образования*) по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 8) приобретения им статуса иностранного агента.

3. Основаниями для досрочного прекращения полномочий старосты по представлению схода граждан сельского населенного пункта являются:

неудовлетворительная оценка населением деятельности старосты, в том числе по результатам его ежегодного отчета;

переезд старосты на постоянное место жительства за пределы сельского населенного пункта, в пределах которого он осуществляет свою деятельность.

4. При прекращении полномочий старосты удостоверение подлежит возврату в (*наименование представительного органа муниципального образования*).

Внешняя сторона удостоверения

Наименование муниципального образования	УДОСТОВЕРЕНИЕ N _____
Место для фотографии	Фамилия _____
	Имя _____
	Отчество (при наличии) _____
	Староста (наименование сельского населенного пункта)
М.П. Выдано " __ " _____ г.	Председатель (наименование представительного органа муниципального образования)
Действительно до " __ " _____ г.	Подпись
Настоящее удостоверение подлежит возврату при прекращении полномочий старосты сельского населенного пункта	ФИО