|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ УТВЕРЖДЕНОпостановлением администрации района от30.12. 2016 №960 |

|  |  |
| --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов |  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения (обособленного подразделения) муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Первомайская детская школа искусств» Первомайского района Тамбовской области |

|  |
| --- |
|  |
| Форма по ОКУД |
| Дата |
| по Сводному реестру2) |
| По ОКВЭД |
| По ОКВЭД |
| По ОКВЭД |
|  |

 |

|  |
| --- |
| Коды |
| 0506001 |
|  |
|  |
| 80.10.3 |
| 80.10.3 |
|  |
|  |

 |
|  |
|  |
| Виды деятельности учреждения (обособленного подразделения) |
| Образование и наука\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Вид учреждения организация дополнительного образования(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня) |
|  |

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** 3)

Раздел \_1\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Наименование услуги: реализация дополнительных общеразвивающих программ;  |

|  |
| --- |
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |

 |

|  |
| --- |
| **11.Г42.0** |

 |
| 2.Категории потребителей услуги: физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги4):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровый записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ние показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ние показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2017 год(очередной финансовый год) | 2018год(1-й год плановогопериода) | 2019год(2-й годпланового периода) |
| наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 681200194768120100111Г42001000300401000100101 |  |  | художественный | очная | Государственная (муниципальная услуга)бесплатная |  |  |  |  |  |  |
| Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учрежденииДоля детей ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятийДоля родителей(законных представителей)удовлетворённых условиями и качеством образовательной услуги | %%% |  | 100%6%98% | 100%6%99% | 100%6%99% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) |

|  |
| --- |
|  |

 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реест-ровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_(наименова-ние показа-теля) | \_\_\_\_\_\_(наиме-нова-ниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказате-ля) | наимено-вание показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | 2017 год(очеред-нойфинансо-вый год) | 2018год(1-й год планово-гопериода) | 2019 год(2-й годпланового периода) | 2017 год(очеред-нойфинан-совый год) | 2018 год(1-й год планово-гопериода) | 2019 год(2-й годпланово-го периода) |
| наиме-но-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 681200194768120100111Г42001000300401000100101 | Число обучающихся |  |  |  | очная | Число обучающихся | ед | 792 |  |  |  | бесплатно | бесплатно | бесплатно |
|  | человек |  | 197 | 197 | 197 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) |

|  |
| --- |
| 3,6% |

 |

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:Федеральный закон от 28.12.2012 273-фз Об образовании в Российской Федерации; Федеральный закон от 05.10.1999 184-фз Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Федеральный закон от 05.10.2003 131-фз Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| По телефону | Сотрудники школы во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге. | постоянно |
| Информирование при личном общении | Сотрудники во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.  | постоянно |
| Информация в сети Интернет | - название учреждения-график работы- Ф.И.О. директора и преподавателей- фото и видео материалы-перечень оказываемых услуг-месторасположение | постоянно |

**Раздел \_2\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Наименование услуги: реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства; |

|  |
| --- |
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |

 |

|  |
| --- |
| **11.Д44.0** |

 |
| 2.Категории потребителей услуги: физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги4):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровый записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ние показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ние показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 2017 год(очередной финансовый год) | 2018год(1-й год плановогопериода) | 2019\_год(2-й годпланового периода) |
| наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 681200194768120100111Д44000100201001002100102 | Федеральные государственные требования |  | фортепиано | очная | Государственная (муниципальная услуга)бесплатная | Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учрежденииДоля детей ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятийДоля родителей(законных представителей)удовлетворённых условиями и качеством образовательной услуги | %%% |  |  |  |  |
|  | 100%4%98% | 100%4%99% | 100%4%99% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) |

|  |
| --- |
| 8% |

 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реест-ровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_(наименова-ние показа-теля) | \_\_\_\_\_\_(наиме-нова-ниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказате-ля) | наимено-вание показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | 2017 год(очеред-нойфинансо-вый год) | 2018год(1-й год планово-гопериода) | 2019год(2-й годпланового периода) | 2017 год(очеред-нойфинан-совый год) | 2018год(1-й год планово-гопериода) | 2019год(2-й годпланово-го периода) |
| наиме-но-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 681200194768120100111Д44000100201001002100102 | Число обучающихся |  |  | очная |  | человек | ед | 792 | 38 | 38 | 38 | бесплатно | бесплатно | бесплатно |
|  | человек |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) |

|  |
| --- |
| 8,5% |

 |

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги - Федеральный закон от 05.10.1999 184-фз Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Федеральный закон от 05.10.2003 131-фз Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации; Федеральный закон от 28.12.2012 273-фз Об образовании в Российской Федерации;Устав МБОУДО «Первомайская ДШИ»

(наименование, дата и номер нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| По телефону | Сотрудники школы во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой услуге. | постоянно |
| Информирование при личном общении | Сотрудники во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.  | постоянно |
| Информация в сети Интернет | - название учреждения-график работы- Ф.И.О. директора и преподавателей- фото и видео материалы-перечень оказываемых услуг-месторасположение | ежемесячно |
| Размещение информации в здании и у входа в здание | - Рекламные щиты у здания, афиши- на информационных стендах- график работы учреждения-номера телефонов для справок | постоянно |
|  |  |  |

**ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах**5)

Раздел \_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Наименование работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню |

 |

|  |
| --- |
|  |

 |
| 2.Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 6):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровый записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателя качества работы |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ние показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименова-ние показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | 20\_\_ год(очередной финансовый год) | 20\_\_год(1-й год плановогопериода) | 20\_\_год(2-й годпланового периода) |
| наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) |

|  |
| --- |
|  |

 |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель объема работы | Значение показателя объема работы |
| \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_(наименова-ние показа-теля) | \_\_\_\_\_\_(наиме-нова-ниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_(наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наимено-ваниепоказате-ля) | наимено-вание показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | описание работы | 20\_\_ год(очеред-нойфинансо-вый год) | 20\_\_год(1-й год планово-гопериода) | 20\_\_год(2-й годпланового периода) |
| наиме-но-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) |

|  |
| --- |
|  |

 |

**ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании**7)

1.Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания - ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;

-иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: при необходимости учреждение предоставляет отчёт о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Исполнительные органы государственной власти области, осуществляющие контроль за оказанием услуг |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 Проверка исполнения муниципального задания по предоставленному отчету | Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,(предварительный отчет не позднее 25 ноября), ежегодно до 01 февраля текущего финансового года | Администрация Первомайского района (отдел культуры, спорта, молодежной политики и архивного дела) |
| 2.Последующий контроль в форме выездной проверки | Померенеобходимости(вслучаепоступлений обоснованныхжалобпотребителеймуниципальнойуслуги) | Администрация Первомайского района (отдел культуры, спорта, молодежной политики и архивного дела) |

4.Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания :ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (предварительный отчет не позднее 25 ноября), ежегодно до 01 февраля текущего финансового года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (предварительный отчет не позднее 25 ноября), ежегодно до 01 февраля текущего финансового года;

4.3.Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги в случае, если отчётность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще, чем раз в год.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания :

Примечания:

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

5) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

6) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.