



## ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2014

р.п. Первомайский

№ 1065

Об утверждении Положения о финансовом отделе администрации Первомайского района Тамбовской области

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изменениями от 21.07.2014 №217-ФЗ), руководствуясь статьями 28, 29, 33 Устава Первомайского района Тамбовской области администрация Первомайского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о финансовом отделе администрации Первомайского района Тамбовской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 12.04.2011 №468 «Об утверждении Положения о финансовом отделе администрации Первомайского района Тамбовской области».

3. Уполномочить начальника финансового отдела администрации района Моисееву Н.Н. выступить заявителем в регистрации данного Положения.

4. Положение вступает в силу с момента его регистрации.

5. Разместить (опубликовать) настоящее постановление на сайте сетевого издания «ТОП 68 Тамбовский областной портал» ([www.top68.ru](http://www.top68.ru)).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава администрации  
района



А.С. Труба

Устав юридического лица  
ОГРН 1026800727843  
представленный для внесения в ЕГРЮЛ  
записи от 15.08.2014 года  
за ГРН 2146827017016

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Первомайского района  
от 06.08. 2014 года № 1065



### Положение о финансовом отделе администрации Первомайского района Тамбовской области

#### 1. Общие положения

1.1. Финансовый отдел администрации Первомайского района Тамбовской области (далее - финансовый отдел) осуществляет функции финансового органа Первомайского района, органа внутреннего муниципального финансового контроля, уполномоченного органа на осуществление контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Первомайского района. Финансовый отдел входит в структуру администрации района.

1.2. В своей деятельности финансовый отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструкциями и методическими рекомендациями Министерства финансов Российской Федерации, законами Тамбовской области, Уставом Первомайского района Тамбовской области, решениями Первомайского районного Совета народных депутатов, постановлениями и распоряжениями администрации района, настоящим Положением.

1.3. Финансовый отдел обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс и смету, печать со своим наименованием, штампы, бланки, а также лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

1.4. Финансирование расходов на содержание финансового отдела осуществляется за счет средств бюджета Первомайского района. Структура, штатное расписание и предельная численность работников финансового отдела согласовывается с главой администрации Первомайского района.

1.5. В своей деятельности финансовый отдел подчиняется главе администрации района и ответственен перед ним за выполнение поставленных задач и возложенных функций.



1.6. Работники финансового отдела, осуществляющие профессиональную служебную деятельность на должностях муниципальной службы Тамбовской области, являются муниципальными служащими, на них распространяются нормы законодательства Российской Федерации и Тамбовской области о муниципальной службе.

1.7. Имущество финансового отдела является муниципальной собственностью Первомайского района и передается ему в порядке, установленном действующим законодательством.

1.8. Полное наименование юридического лица: - «Финансовый отдел администрации Первомайского района Тамбовской области».

Сокращенное наименование юридического лица: - «Финотдел администрации района».

1.9. Местонахождение финансового отдела администрации Первомайского района: площадь Ленина, д.11, р.п. Первомайский, Тамбовская область, 393700.

1.10. Адрес электронной почты: [fin@r48.tambov.gov.ru](mailto:fin@r48.tambov.gov.ru).

1.11. Реорганизация и ликвидация финансового отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

## 2. Основные задачи

Основными задачами финансового отдела являются:

2.1. реализация единой бюджетной политики в финансовой сфере на территории района, включая бюджетную, налоговую и долговую;

2.2. организация исполнения бюджета Первомайского района;

2.3. осуществление в пределах своей компетенции внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Первомайского района.

## 3. Функции

В соответствии с основными задачами финансовый отдел выполняет следующие функции:

3.1. разрабатывает самостоятельно либо совместно с другими структурными подразделениями администрации района и представляет на рассмотрение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов района в установленной сфере деятельности;

3.2. обеспечивает реализацию муниципальных правовых актов в пределах полномочий;

3.3. издает приказы в установленной сфере деятельности в пределах своей компетенции;

3.4. составляет проект бюджета Первомайского района, в случае необходимости готовит изменения в него, и представляет с необходимыми



документами и материалами главе администрации района для внесения в Первомайский районный Совет народных депутатов;

3.5. разрабатывает и представляет главе администрации района основные направления бюджетной и налоговой политики, прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Первомайского района на очередной финансовый год и плановый период, а также оценку ожидаемого исполнения бюджета Первомайского за текущий финансовый год;

3.6. осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в части:

- финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений Первомайского района путем предоставления на лицевые счета муниципальных казенных учреждений, открытые в установленном Федеральным казначейством порядке в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, бюджетных средств для исполнения денежных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- формирования перечня подведомственных получателей бюджетных средств;

- составления, утверждения и ведения бюджетной росписи в установленном порядке;

3.7. осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений Первомайского района в части финансового обеспечения выполнения муниципального задания путем предоставления на лицевые счета, открытые в установленном Федеральным казначейством порядке в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, субсидий в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

3.8. составляет и ведет бюджетную роспись бюджета Первомайского района;

3.9. составляет и ведет кассовый план;

3.10. ведет реестр расходных обязательств района и осуществляет свод реестров расходных обязательств поселений и отдела;

3.11. управляет средствами на едином счете бюджета Первомайского района;

3.12. составляет бюджетную отчетность;

3.13. ведет перечень главных распорядителей, получателей средств бюджета Первомайского района, главных администраторов и администраторов доходов бюджета Первомайского района, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Первомайского района и представляет его в Управление Федерального казначейства по Тамбовской области;



3.14. обеспечивает предоставление бюджетных кредитов из бюджета Первомайского района в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Первомайского районного Совета народных депутатов о бюджете Первомайского района;

3.15. взыскивает в бесспорном порядке остатки непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, пени, штрафы, в случае, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3.16. управляет муниципальным долгом района;

3.17. осуществляет муниципальные заимствования от имени Первомайского района в виде кредитов, привлекаемых в соответствии с бюджетным законодательством РФ в бюджет Первомайского района от других бюджетов бюджетной системы РФ, кредитных организаций;

3.18. проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий района;

3.19. представляет в финансовое управление Тамбовской области сводную информацию о долговых обязательствах района;

3.20. проводит сверку с финансовым управлением Тамбовской области исходных данных для проведения расчетов распределения межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области;

3.21. ведет муниципальную долговую книгу Первомайского района;

3.22. обеспечивает предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Первомайского района;

3.23. участвует в разработке муниципальных программ, обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств бюджета Первомайского района;

3.24. готовит предложения и реализует меры, направленные на совершенствование структуры расходов бюджета Первомайского района;

3.25. проводит мониторинг:

- соблюдения органами местного самоуправления поселений района требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и качества управления бюджетами поселений;

- кредиторской задолженности учреждений, финансируемых из бюджета Первомайского района и бюджетов поселений;

3.26. осуществляет внутренний финансовый контроль;

3.27. согласовывает изменения сроков уплаты местных налогов в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет Первомайского района;

3.28. администрирует доходы бюджета Первомайского района в соответствии с решением Первомайского районного Совета народных депутатов о бюджете Первомайского района на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период);

3.29. осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств бюджета Первомайского района, предусмотренных на содержание финансового отдела и реализацию возложенных на финансовый отдел функций;



3.30. осуществляет функции муниципального заказчика;

3.31. рассматривает и анализирует обращения граждан и юридических лиц, в том числе дает письменные разъяснения по вопросам применения законодательства района о налогах;

3.32. обращается в суд с иском о возмещении ущерба, причиненного Первомайскому району нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

3.33. осуществляет контроль в сфере закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Первомайского района;

3.34. проводит анализ осуществления главными администраторами средств бюджета Первомайского района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

3.35. утверждает коды главных распорядителей средств бюджета Первомайского района;

3.36. принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренного главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения и в других случаях, предусмотренных бюджетным законодательством;

3.37. исполняет судебные акты по искам к Первомайскому району, подлежащих удовлетворению за счет средств бюджета Первомайского района, в порядке, предусмотренном законодательством, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением.

#### 4. Права

Финансовый отдел для выполнения задач и осуществления функций имеет право:

4.1. участвовать в работе структурных подразделений администрации района, в установленном порядке вносить предложения по вопросам компетенции финансового отдела на рассмотрение главы администрации района;

4.2. запрашивать и получать в установленном порядке от участников бюджетного процесса в районе, а также юридических лиц всех форм собственности информацию и материалы, необходимые для осуществления функций финансового отдела;

4.3. выступать в арбитражных судах и судах общей юрисдикции в качестве истца, ответчика, третьего лица в пределах компетенции;

4.4. по запросам юридических и физических лиц давать разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции финансового отдела;

4.5. для консультаций и проведения экспертиз привлекать в установленном порядке специалистов и экспертов;



4.6. проводить семинары, конференции, совещания по вопросам, входящим в компетенцию финансового отдела;

4.7. имеет иные права в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, области и района.

## 5. Организация работы

5.1. Работа финансового отдела осуществляется на основе планов, поручений главы администрации района.

5.2. Финансовый отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации района по предварительному согласованию с Финансовым управлением Тамбовской области, Первомайским районным Советом народных депутатов из числа лиц, соответствующих квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством. Права и обязанности начальника финансового отдела определяются трудовым договором и должностной инструкцией.

5.3. Начальник финансового отдела:

5.3.1. руководит деятельностью финансового отдела на основе единоначалия, дает обязательные для исполнения указания и распоряжения, контролирует их исполнение, издает приказы в пределах компетенции;

5.3.2. определяет оперативные задачи финансового отдела;

5.3.3. утверждает штатное расписание финансового отдела, а также изменения в него;

5.3.4. назначает на должность и освобождает от должности работников финансового отдела по согласованию с главой администрации района;

5.3.5. применяет к работникам финансового отдела меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

5.3.6. представляет работников финансового отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами, наградами Тамбовской области;

5.3.7. утверждает бюджетную смету на содержание финансового отдела;

5.3.8. утверждает положение об оплате труда работников финансового отдела;

5.3.9. утверждает должностные инструкции работников финансового отдела;

5.3.10. направляет работников финансового отдела в служебные командировки;

5.3.11. распределяет обязанности между работниками;



5.3.12. действует без доверенности от имени финансового отдела, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, юридическими и физическими лицами;

5.3.13. подписывает служебную документацию в пределах компетенции финансового отдела, выдает доверенности от имени финансового отдела;

5.3.14. контролирует исполнение документов и поручений, поступивших в адрес финансового отдела;

5.3.15. визирует проекты постановлений и распоряжений главы администрации района, предусматривающие финансирование из бюджета Первомайского района либо влияющие на объем муниципального долга, проекты договоров о предоставлении муниципальных гарантий района;

5.3.16. осуществляет права и обязанности, связанные с участием в работе коллегии администрации района, совещательных, координационных, консультативных и других рабочих органов;

5.3.17. обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета Первомайского района, специальных банковских счетов в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации для осуществления, предусмотренных им операций соответствующего вида, совершает по ним операции, подписывает финансовую документацию;

5.3.18. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

5.3.19. подписывает от имени финансового отдела в пределах компетенции, муниципальные контракты, договоры (соглашения);

5.3.20. организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке финансового отдела, соблюдению в финансовом отделе требований нормативных правовых актов в сфере обеспечения безопасности сведений, составляющих государственную и служебную тайну, и обеспечения ведения секретного делопроизводства;

5.3.21. осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Начальник финансового отдела имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником финансового отдела по согласованию с главой администрации района.

5.5. В отсутствие начальника финансового отдела его обязанности исполняет заместитель начальника.

## 6. Взаимоотношения. Связи

6.1. Для выполнения своих функций финансовый отдел взаимодействует:

с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами;

с Первомайским районным Советом народных депутатов;



со структурными подразделениями администрации района;  
 с органами местного самоуправления поселений;  
 с правоохранительными и судебными органами;  
 с физическими и юридическими лицами, а также со средствами массовой информации.

6.2. Взаимоотношения финансового отдела строятся в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Ответственность

Должностные лица финансового отдела несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

Сотрудники отдела несут ответственность за ненадлежащее исполнение требований законодательства в части обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности, занимаемых отделом помещений.

*Пронумеровано и пронумеровано  
 Канцелярия  
 МММ  
 5 (пять) листов  
 Шайф А. Н. Мамедов*



Пронумеровано, прошито и скреплено  
 печатью на 5  
 ( пяти ) листах

Заместитель начальника  
 отдела *О.И. Кирина* Кирина О.И.