

СОГЛАСОВАНО

решением Иловай-Дмитриевского сельского  
Совета народных депутатов Первомайского  
района Тамбовской области

№218 от 13.11. 2017

СОГЛАСОВАНО

решением Первомайского районного Совета  
народных депутатов Тамбовской области

№ 494 от 13.11. 2017

СОГЛАШЕНИЕ №210-19с

о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального  
финансового контроля, а также контроля в сфере закупок

« 24 » 11. 2017

Администрация Иловай-Дмитриевского сельсовета Первомайского района Тамбовской области, в лице главы сельсовета Алёхина Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава, утвержденного решением сельсовета от 01.02.2011 года №138(в редакции от 19.06.2017г.№193) (далее – Сельсовет), с одной стороны и администрация Первомайского района Тамбовской области (далее – Район), в лице главы администрации Первомайского района Рыжкова Романа Валерьевича, действующего на основании Устава, утвержденного решением Первомайского районного Совета народных депутатов от 21.01.2014 №53 (в редакции от 29.06.2016 № 346), с другой стороны, далее именуемые стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача полномочий органа, осуществляющего внутренний муниципальный финансовый контроль, а также контроль в сфере закупок.

Полномочия передаются Району, в лице его структурного подразделения- финансового отдела администрации Первомайского района Тамбовской области (далее – финансовый отдел администрации района).

Району в лице финансового отдела администрации района передаются следующие полномочия:

1.1.1. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

1.1.2. Контроль за соблюдением требований к обоснованию закупок и обоснованности закупок;

1.1.3. Контроль за соблюдением требований о нормировании в сфере закупок;

1.1.4. Контроль за соблюдением правильности определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случае предусмотренным законом о контрактной системе;

1.1.5. Контроль за соблюдением соответствия информации об объёме финансового обеспечения, включённого в планы закупок, информации об объёме финансового обеспечения для осуществления закупок, утверждённом и доведённом до сведения заказчика;

1.1.6. Контроль за соблюдением соответствия информации об идентификационных кодах закупок и об объёме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

- в планах-графиках информации, содержащейся в планах закупок;

- в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в документации о закупках;

- в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

1.1.7. Контроль за соблюдением предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта;

1.1.8. Контроль за соблюдением требований осуществления закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

1.1.9. Контроль за соблюдением требований по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

1.1.10. Контроль за соблюдением обоснованности в документально оформленном отчете невозможности или нецелесообразности использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цены контракта и иных существенных условий контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), (при условии, что такой отчёт предусмотрен нормами закона о контрактной системе);

1.1.11. Контроль за соблюдением применений заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

1.1.12. Контроль за соблюдением соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

1.1.13. Контроль за соблюдением своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

1.1.14. Контроль за соблюдением соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

1.1.15. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

1.1.16. Контроль за полнотой и достоверностью отчётности о реализации муниципальных программ, в том числе отчётности об исполнении муниципальных заданий.

## **2. Общие положения**

2.1. Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения.

2.2. Сторонами настоящего Соглашения определены уполномоченные органы для общей координации взаимодействия Сторон (далее – Уполномоченные органы):

2.2.1. От Сельсовета – администрация сельсовета.

2.2.2. От Района – финансовый отдел администрации района.

2.3. Уполномоченные органы содействуют установлению прямых контактов в целях реализации настоящего Соглашения.

## **3. Права и обязанности сторон**

3.1. Сельсовет:

3.1.1. Утверждает в решении Совета народных депутатов о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету района на осуществление переданных полномочий, в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет района.

3.1.2. Имеет право направлять в финансовый отдел администрации района предложение о проведении контрольных мероприятий.

3.1.3. Рассматривает заключения и представления финансового отдела администрации района по результатам проведения контрольных мероприятий.

3.2. Финансовый отдел администрации района:

3.2.1. Получает финансовое обеспечение полномочий указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.2.2. Обеспечивает в рамках настоящего Соглашения реализацию своих полномочий.

3.2.3. Направляет представления администрации сельсовета, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений.

3.2.4. Определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и порядком осуществления полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок.

## **4. Срок действия соглашения**

4.1.Соглашение заключено на срок, составляющий один финансовый год.

4.2.Срок устанавливается с 01 января 2018 по 31 декабря 2018.

4.3.В случае если решением Иловай-Дмитриевского сельского Совета народных депутатов о бюджете сельсовета на соответствующий год не будут утверждены иные межбюджетные трансферты Первомайскому району, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих иных межбюджетных трансфертов.

### **5.Порядок определения и предоставления ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов**

5.1.Объем межбюджетных трансфертов на 2018 год равен 300 (триста) рублей:

-по внутреннему муниципальному финансовому контролю-150 (сто пятьдесят) рублей;

-по контролю в сфере закупок-150 (сто пятьдесят) рублей.

5.2.В 2018 году объем межбюджетных трансфертов перечисляется в срок до 1 декабря 2018 г. Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки установленные дополнительным соглашением.

### **6.Заключительные положения**

6.1.Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами.

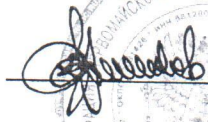
6.2.Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3.Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

6.4.Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу:

-один экземпляр для администрации района, один экземпляр для Иловай-Дмитриевского сельского совета, один экземпляр для финансового отдела.

Глава администрации района



Р.В.Рыжков



Глава Иловай-Дмитриевского  
сельсовета Первомайского района  
Тамбовской области



С.А.Алехин