ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

приказом финансового управления

администрации Первомайского муниципального округа

от \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 №\_\_\_

МЕТОДИКА

планирования бюджетных ассигнований бюджета

Первомайского муниципального округа Тамбовской области

на очередной финансовый год и на плановый период

1. **Общие положения**

1.1. Методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее – Методика) разработана в соответствии со статьёй 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях установления и обеспечения единых требований к формированию расходов бюджета Первомайского муниципального округа Тамбовской области (далее – бюджет округа) на очередной финансовый год и плановый период.

Понятия и термины, применяемые в настоящей Методике, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляют главные распорядители бюджетных средств в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Законом Тамбовской области от 10.05.2023 № 305-З «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Первомайского района Тамбовской области»;

- решением Совета депутатов Первомайского муниципального округа Тамбовской области области от 22.09.2023 № 32 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Первомайском муниципальном округе Тамбовской области»;

- постановлением администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 27.02.2024 № 419 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Первомайского муниципального округа Тамбовской области на очередной финансовый год и плановый период»;

- распоряжением администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 10.01.2024 № 4-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Первомайского муниципального округа Тамбовской области»;

- постановлением администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 10 «Об утверждении Порядка разработки, утверждении и реализации муниципальных программ Первомайского муниципального округа Тамбовской области»;

- иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе актами, устанавливающими расходные обязательства Первомайского муниципального округа Тамбовской области;

- настоящим приказом.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Первомайского муниципального округа Тамбовской области (далее – расходные обязательства Первомайского округа), исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета округа.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств Первомайского муниципального округа Тамбовской области в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджетов в соответствии с:

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 №82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (с изменениями);

- приказом финансового управления администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 №11 «Об утверждении Правил применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Первомайского муниципального округа Тамбовской области».

1.4. Бюджетные ассигнования планируются по видам в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В части применения целевых статей расходов бюджета округа следует учитывать следующее:

- целевые статьи обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам и не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности участников бюджетного процесса.

- перечень целевых статей расходов бюджета округа утвержден приказом финансового управления от 09.01.2024 № 11.

В случае необходимости внесения изменений в перечень целевых статей (включая изменение наименования) ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в финансовое управление соответствующие предложения.

Коды целевых статей для новых муниципальных программ присваиваются финансовым управлением при рассмотрении проекта программы, согласованного отделом экономики, инвестиционной политики администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области в части наименования подпрограмм, задач и мероприятий.

1.5. Планирование объемов бюджетных ассигнований осуществляется по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммным направлениям деятельности (расходным обязательствам, не включенным в муниципальные программы).

При планировании бюджетных ассигнований учитываются:

- расходы, предусмотренные действующими муниципальными программами, а также проектами муниципальных программ, разработанными в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Первомайского муниципального округа, утвержденных постановлением администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 10.

- расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов Первомайского муниципального округа Тамбовской области;

- расходы на содержание Контрольно-ревизионной комиссии Первомайского муниципального округа Тамбовской области;

- расходы на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

- расходы на выполнение других обязательств;

- расходы на обслуживание муниципального долга;

- расходы за счет средств резервного фонда администрации Первомайского муниципального округа;

- расходы на судебные издержки и исполнение судебных решений.

1.6. В соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями осуществляется с учетом проекта муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном и текущем годах.

1.7. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение материальных затрат определяется с учетом планируемых закупок на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями федерального законодательства.

1.8. При формировании объёмов бюджетных ассигнований в полном объёме планируются ассигнования на:

заработную плату и начисления на оплату труда, включая средства, входящие в субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания;

публичные нормативные обязательства;

расходы на коммунальные услуги и услуги связи;

расходы на уплату налогов, сборов и иных платежей в бюджет;

расходы на выполнение денежных обязательств в соответствии с исполнительными документами.

1.9. Предложения распорядителей бюджетных средств и исполнителей муниципальных программ, касающиеся планируемых на очередной финансовый год и на плановый период объемов бюджетных ассигнований, а также вопросы, связанные с обеспечением сбалансированности проекта бюджета, обсуждаются на заседаниях постоянной комиссии по бюджету, налогам, муниципальной собственности и социально-экономическому развитию.

**2. Порядок планирования бюджетных ассигнований**

2.1. Распорядители бюджетных средств в соответствии с графиком разработки проекта бюджета Первомайского муниципального округа представляют в финансовое управление на бумажном носителе и в электронном виде предложения по объемам и структуре действующих и принимаемых расходных обязательств, включающие:

- обоснования бюджетных ассигнований (далее – ОБАС), планируемых к выделению на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности, с подробной пояснительной запиской, расчетами и копиями подтверждающих документов;

- предложения по включению в текстовую часть решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период отдельных норм и особенностей исполнения бюджета округа.

2.2. Финансовое управление:

анализирует представленные предложения по объемам и структуре действующих и принимаемых расходных обязательств, согласовывает или готовит к ним замечания. При наличии замечаний документы возвращаются на доработку. Замечания должны быть устранены в течение не более двух рабочих дней.

2.3. Ответственные исполнители муниципальных программ представляют в финансовое управление:

- проекты муниципальных программ, согласованные с курирующим заместителем главы администрации Первомайского муниципального округа;

- обоснование уточнённых объёмов бюджетных ассигнований выделяемых на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности для их включения в пакет документов к проекту бюджета муниципального округа на текущий год и плановый период;

- распределение бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов и в разрезе источников финансирования;

- уточненные материалы для подготовки пояснительной записки к проекту решения Первомайского муниципального округа о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1. **Методика планирования бюджетных ассигнований**

При планировании бюджетных ассигнований распорядители (прямые получатели) бюджетных средств используют следующие методы:

3.1. Объемы бюджетных ассигнований на оплату поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым и нормативным методами.

При расчете фонда оплаты труда применяются условия оплаты, установленные действующими нормативными правовыми актами Первомайского муниципального округа Тамбовкой области.

Распорядители бюджетных средств рассчитывают фонд оплаты труда по муниципальным учреждениям, исходя из утвержденной штатной численности с учетом мероприятий по ее оптимизации в очередном финансовом году и плановом периоде в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований.

К расчетам фонда оплаты труда по муниципальным учреждениям социально-культурной сферы дополнительно необходимо представить:

- расчет потребности в средствах на выполнение Указов Президента Российской Федерации № 597 от 07.05.2012, № 761 от 01.06.2012;

- расчет потребности в средствах на доплату до минимального размера оплаты труда.

Начисления на оплату труда на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются в размере, установленном главой 34 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, с учетом стоимости страхового года.

Объем бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг рассчитывается нормативным методом исходя из фактического потребления тепло - энергоресурсов и водоснабжения в натуральном выражении в отчетном году и тарифов на эти виды услуг, установленных на текущий год (в случае отсутствия утверждённых тарифов применяются сводные индексы потребительских цен на соответствующий период, с учетом планируемых мероприятий по энергосбережению, предусмотренных Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Объемы бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей исходя из прогнозируемого объема налоговой базы и значения налоговой ставки.

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию утвержденных муниципальных программ, а также инвестиционных проектов рассчитываются плановым методом.

3.2. Объемы бюджетных ассигнований по отраслям социально-культурной сферы формируются в соответствии с пунктом 3 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном и текущем финансовом году.

3.2.1. Субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (выполнением муниципальных работ) (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российского Федерации) рассчитываются нормативным методом в разрезе перечня муниципальных услуг (работ).

Основанием для планирования бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на выполнение муниципального задания являются муниципальные задания.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании ведомственных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Расходы на оплату труда работников муниципальных бюджетных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) в соответствии с действующим законодательством.

По общеобразовательным организациям отдельно предоставить расчет по филиалам – детским садам, учреждениям дошкольного образования.

3.2.2. Мероприятия, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) и осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы, другие подтверждающие документы, предоставляются в бумажном и электронном виде.

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым методом по направлениям расходов, определенных постановлением администрации Первомайского муниципального округа, устанавливающими порядок предоставления субсидий на иные цели.

Объем запрашиваемых субсидий на иные цели должен быть подтвержден соответствующими расчетами (сметами, коммерческими предложениями) с указанием перечня планируемых работ и (или) приобретаемого оборудования, инвентаря, иных материальных ценностей.

Объемы бюджетных ассигнований на проведения массовых мероприятий в сфере культуры, спорта и молодежной политики рассчитываются плановым методом. К расчетам бюджетных ассигнований на проведения массовых мероприятий прилагаются предварительные календарные планы проведения массовых мероприятий в сфере культуры, спорта и молодежной политики, согласованные с курирующим заместителем главы администрации Первомайского муниципального округа.

3.2.3. Мероприятия, связанные с выполнением функций казенных учреждений.

Распорядители средств бюджета округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при определении показателей проекта бюджетной сметы используют нормативные затраты на оказание соответствующих муниципальных услуг и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному казенному учреждению, с применением индекса потребительских цен на коммунальные услуги.

Расходы на оплату труда работников муниципальных казенных учреждений рассчитываются исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок).

Кроме того, дополнительно предоставляется следующая информация:

- перечень отраслевых мероприятий в сфере образования с указанием суммы расходов на проведение каждого мероприятия;

- предварительный календарный план проведения массовых мероприятий в сфере культуры, спорта и молодежной политики, согласованный с курирующим заместителем главы администрации Первомайского муниципального округа.

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков), эскизы и т.п. представляются в бумажном и в электронном виде.

3.2.4. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) осуществляется отдельно по каждому виду публичных обязательств. Расходы бюджета округа на ежемесячные денежные выплаты, пособия и другие выплаты (далее - выплаты), размер которых определен муниципальными правовыми актами, рассчитываются нормативным методом исходя из нормы выплаты, числа ее получателей, периодичности выплат (1 раз при единовременной выплате в течение года и 12 раз в год при ежемесячной выплате).

3.3. По расходам в сфере национальной экономики, жилищно-коммунального хозяйства, средств массовой информации и управления муниципальной собственностью.

Расчеты обосновывающие заявленный объем средств, представляются по каждому программному (непрограммному) мероприятию.

Расчеты должны содержать конкретные виды работ, натуральные объемы и показатели, расценки за единицу работ, места выполнения работ (адреса).

Документы, предоставляемые в качестве обоснования заявленной стоимости работ, товаров, услуг, такие как: проектно-сметная документация, калькуляции, коммерческие предложения от потенциальных поставщиков (подрядчиков) и другие подтверждающие документы представляются на бумажном и в электронном виде.

3.3.1. По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство» дополнительно к ОБАС необходимо представить:

- перечень автомобильных дорог, подлежащих содержанию в планируемый период, с указанием их протяженности и площади;

- перечень объектов, планируемых к текущему и капитальному ремонту (с указанием их протяженности и площади ремонта).

Проектно-сметная документация (при наличии) на ремонтно-строительные работ по данному подразделу представляется в электронном виде.

По мероприятиям, включенным в ОБАС, представляются дополнительные расчеты с указанием видов работ и услуг, выполняемых в рамках конкретного мероприятия, натуральных показателей, цены за единицу работ, услуг (норматива затрат), иных показателей, влияющих на объем бюджетных обязательств по мероприятию.

3.3.2. По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» дополнительно необходимо представить план программных мероприятий с перечнем объектов, видов работ, подлежащих реализации в рамках муниципальной программы, обоснованием необходимости и экономической целесообразности, объемов финансирования и сроков реализации с разбивкой по годам.

В приоритетном порядке в перечень объектов включаются:

а) незавершенные строительством объекты прошлых лет;

б) объекты, финансирование строительства которых предполагается осуществлять с привлечением средств федерального и (или) регионального бюджетов;

в) объекты, сооружаемые в соответствии с правовыми актами Правительства Тамбовской области;

г) объекты, необходимость сооружения которых вызвана имевшими место стихийными бедствиями, аварийными ситуациями, имеющие большую социальную значимость;

д) объекты, по которым имеется проектно-сметная документация;

Проектно-сметная документация на ремонтно-строительные работы по данному подразделу предоставляется в электронном виде.

3.3.3. По подразделу 0503 «Благоустройство» необходимо предоставить план мероприятий по содержанию территории муниципального образования, а также по проектированию, созданию, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории (включая расходы на освещение улиц, озеленение территорий, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм, за исключением расходов на осуществление дорожной деятельности, а также расходов на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет средств дорожного фонда).

Кроме того, по данному подразделу подлежат отражению расходы по организации и содержанию мест захоронения (кладбищ), мест захоронения бытовых отходов, а также другие расходы по благоустройству в границах муниципальных образований.

3.4. По расходам на содержание органов местного самоуправление и иным непрограммным расходам бюджета.

При планирования бюджетных ассигнований по расходам на управление в сфере установленных функций учитываются следующие особенности:

- расходы на оплату труда рассчитываются нормативным методом, исходя из утвержденных штатных расписаний, условий оплаты труда и установленных должностных окладов (ставок) (с приложением копии штатного расписания и штатной расстановки) в соответствии с действующим законодательством и проектов штатных расписаний по проекту новой структуры органов местного самоуправления;

- расходы на приобретение оборудования, капитальный и текущий ремонт имущества рассчитываются плановым методом в рамках предельных объёмов бюджетных ассигнований;

- к расчетам на приобретение оборудования прилагается перечень планируемого к приобретению оборудования с указанием стоимости;

- к расчетам на текущий и капитальный ремонт прилагается список с перечнем работ, которые необходимо произвести в планируемом периоде, и стоимостью по каждому объекту в соответствии с проектно-сметной документацией;

- к расчетам на обучение сотрудников прилагается список с перечнем планируемых мероприятий по участию в семинарах и повышению квалификации работников.

3.5. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов либо должностных лиц этих органов (статья 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются плановым методом с учетом предъявленных к исполнению и не исполненных в текущем финансовом году судебных актов. К расчетам должны быть приложены копии судебных актов, исполнительных листов, а также информация о ходе рассмотрения в судебных органах исков о взыскании денежных средств из бюджета округа.

3.6. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального округа рассчитываются в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в процентном отношении к общему объёму расходов бюджета округа, исходя из прогнозируемого объёма доходов бюджета округа.

Размер резервного фонда не может превышать трёх процентов общего объема расходов бюджета округа на очередной финансовый год и каждый год планового периода.

3.7. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), определяются на основании муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов), определяющих категории и критерии отбора юридических лиц, цели, условия и порядок предоставления субсидий.

**4. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств Первомайского муниципального округа Тамбовской области**

В соответствии со статьёй 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации под бюджетными ассигнованиями на исполнение принимаемых обязательств понимаютсяассигнования, состав и объем которых обусловлены нормативными правовыми актами,планируемыми к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередномфинансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличениемобъема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующихобязательств в текущем финансовом году.

В рамках настоящей Методики увеличение бюджетных ассигнованийбюджета округа в связи с индексацией и (или) увеличением оплаты труда работниковмуниципальных учреждений, индексацией социальных выплат и расходов на приобретениетоваров, выполнение работ и оказание услуг относится к бюджетным ассигнованиям наисполнение действующих расходных обязательств.

К принимаемым расходным обязательствам Первомайского муниципального округа Тамбовской области относятся:

- новые объекты капитального строительства муниципальной собственности,планируемые к включению в муниципальные программы, либо увеличение объёма расходовна строительство переходящих объектов;

- новые виды расходных обязательств, обусловленные принятием (изменением)муниципальных правовых актов, договоров и соглашений;

- новые виды публичных обязательств и публичных нормативных обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются впроект бюджета округа после обеспечения источниками финансирования бюджетныхассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

Общий объем бюджета принимаемых обязательств определяется финансовымуправлением как разница между объемом прогнозируемых доходов, поступлений изисточников финансирования дефицита бюджета и планируемым объемом действующихобязательств.

Принимаемые обязательства включаются в состав бюджета на очередной финансовыйгод по результатам их рассмотрения постоянной комиссией по бюджету, налогам, муниципальной собственности и социально-экономическому развитию. Основаниями для отказа вовключении бюджетных ассигнований на реализацию расходного обязательства в общий объембюджетных ассигнований, планируемых на очередной финансовый год и плановый период,являются отсутствие муниципального правового акта, устанавливающего соответствующеерасходное обязательство Первомайского муниципального округа Тамбовской области, или его проекта, или недостаточность доходных источников, необходимых для его исполнения.

Вновь принимаемые обязательства должны быть оформлены муниципальными правовыми актами в соответствии с требованиями части 1 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации.