ПРИЛОЖЕНИЕ№ 1

к постановлению администрации

Первомайского района

от 07.12. 2022 № 1011

Плана мероприятий по росту доходного потенциала и оптимизации расходов консолидированного бюджета Первомайского района на 2023-2026 годы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование мероприятия | Вид документа | Ответственный исполнитель | Срок реализации. | Бюджетный эффект, тысяч рублей | | | |
| 2023 г. | 2024 г. | 2025 | 2026 г. |
|  | **1.Мероприятия по увеличению поступления налоговых и неналоговых доходов** | | | |  |  |  |  |
| 1.1 | Проведение оценки эффективности налоговых расходов предоставленных решениями органов местного самоуправления в соответствии с требованиями к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 | Сводная информация об оценке налоговых расходов на основе данных, представленных кураторами расходов | Органы местного самоуправления района, финансовый отдел администрации района | ежегодно до 1 августа | да | да | да | да |
| 1.2 | Предоставление в финансовое управление сводной информации об оценке налоговых расходов на основе данных, представленных кураторами налоговых расходов | Сводная информация об оценке налоговых расходов на основе данных предоставленных кураторами налоговых расходов (протокола, решения) по итогам проведенной оценки льгот на муниципальном уровне. | Органы местного самоуправления района, финансовый отдел администрации района | ежегодно до 3 августа | да | да | да | да |
| 1,3 | Подготовка планов по устранению неэффективных налоговых льгот (понижение ставок по налогам), представленных органами местного самоуправления | Проект документа | Органы местного самоуправления района. | По мере необходимости | да | да | да | да |
| 1.4 | Проведение органами местного самоуправления района информационных мероприятий по установлению эффективных ставок арендной платы за сдаваемое в аренду имущество муниципальных образований и земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена | Аналитическая информация по результатам проведения мероприятий | Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации района, органы местного самоуправления района | в течение 2023 - 2026 гг. | 612,6 | 614,3 | 614,3 | 614,3 |
| 1.5 | Инвентаризация имущества, находящегося в муниципальной собственности в целях вовлечения неиспользуемого имущества и принятия решений о его вовлечении в хозяйственный оборот:  -внедрение учета муниципального имущества  - выявление неиспользованного (бесхозного) и установления направления эффективного его использования;  - определение и утверждение перечня сдаваемого в аренду имущества с целью увеличения доходов, получаемых в виде арендной платы или иной платы за сдачу во временное владение и пользование;  - выявление неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений и принятие соответствующих мер по их продаже или сдаче в аренду | Аналитическая информация по результатам проведения мероприятий | Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации района, органы местного самоуправления района | в течение 2023 - 2026 гг. | 61,0 | 61,0 | 61,0 | 61,0 |
| 1.6 | Увеличение неналоговых доходов за счет мобилизации административных штрафов | Информация по результатам мониторинга платежей | Администраторы доходов, органы местного самоуправления | в течение 2023 - 2026 гг. | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 1.7 | Проведение мероприятий по увеличению поступлений по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу; актуализация результатов государственной кадастровой оценки объектов недвижимости; актуализация перечня объектов недвижимого имущества, определенного [статьей 378.2](consultantplus://offline/ref=A5B9C8880C626A0824A682864869760DBE3DDC110DD4324A062572023A8C3B4891841C3910EECB47A1EA5323820557EC3C8CFE28FC36B7L3L) Налогового кодекса Российской Федерации | Аналитическая информация | Органы местного самоуправления района, отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации района | в течение 2024 - 2026 гг. | да | да | да | да |
| 1.8 | Контроль за перечислением муниципальными унитарными предприятиями Первомайского района в бюджет Первомайского района части прибыли, оставшейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере 50%. | Отчет о финансово-хозяйственной деятельности | Отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации района | Ежегодно до 15 июня | 10,2 |  |  |  |
| 1.9 | Организация межведомственного взаимодействия исполнительных органов местного самоуправления с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в регионе, правоохранительными органами, направленных на повышение собираемости доходов: работы межведомственной комиссии Первомайского района Тамбовской области по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов и погашению недоимки в консолидированный бюджет района и в государственные внебюджетные фонды. | Информационный обмен, осуществление контрольной деятельности, аналитическая информация, протоколы заседания комиссий. | Финансовый отдел администрации района, отдел экономики, труда, сферы услуг и защиты прав потребителей администрации района, отдел по управлению имуществом и землеустройству администрации района, исполнительные органы государственной власти, УФНС по Тамбовской области (по согласованию) | в течение 2023 - 2026 гг. | да | да | да | да |
|  | ИТОГО ПО ДОХОДАМ |  |  |  | **686,6** | **678,3** | **678,3** | **678,3** |
| **2. Мероприятия по оптимизации расходов** | | | | | | | | |
| 2.1 | Не допускается увеличение в 2023-2026 годах численности муниципальных служащих Первомайского района, работников органов местного самоуправления Первомайского района, за исключением случаев принятия решения о наделении органов местного самоуправления дополнительными полномочиями (функциями) | Соглашение с Министерством финансов Тамбовской области | Органы местного самоуправления поселений и района | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| 2.2 | Непревышение значений целевых показателей оплаты труда отдельных категорий работников в отраслях социальной сферы в части использования показателя среднемесячного дохода от трудовой деятельности, установленных указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. №597, от 01 июня 2012г. №761, от 28 декабря 2012г. №1688 | Мониторинг выполнения целевых показателей, аналитическая информация | Отдел образования администрации района, отдел культуры, спорта, молодежной политики и архивного дела администрации района | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| 2.3 | Увеличение объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности бюджетных и автономных учреждений | Анализ выполнения утвержденных планов по доходам от внебюджетной деятельности, аналитическая информация | Отдел образования администрации района, отдел культуры, спорта, молодежной политики и архивного дела администрации района | в течение 2023 – 2026 гг. | 2850,0 | 2900,0 | 2950,0 | 3000,0 |
| 2.4 | Мониторинг выполнения муниципальных заданий, обеспечение возврата субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в случае невыполнения муниципального задания. | Отчеты о выполнении муниципального задания, аналитическая информация | Отдел образования администрации района, отдел культуры, спорта, молодежной политики и архивного дела администрации района | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| 2.5 | Осуществление централизации закупок для муниципальных заказчиков. | Аналитическая информация по результатам проведения централизованных закупочных процедур | Администрации района и поселений, отдел правовой и кадровой работы администрации района | в течение 2023 – 2026 гг. | 2 100,0 | 2200,0 | 2300,0 | 2400,0 |
| 2.6 | Оптимизация бюджетных расходов на осуществление бюджетных инвестиций на муниципальном уровне (предусматривать капитальные вложения только в объекты с высокой степенью готовности, проводить анализ целесообразности завершения ранее начатого строительства) | Аналитическая информация | Отдел строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации района | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| 2.7 | Обеспечить в местном бюджете в полном объеме софинансирование субсидий, предоставляемых из бюджета Тамбовской области, а также достижение целевых показателей результативности по ним | Проект решения о бюджете Первомайского района на соответствующий финансовый год | Администрация района | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| **3.Меры по сокращению муниципального долга и кредиторской задолженности** | | | | | | | | |
| 3.1 | Мониторинг муниципального долга, в том числе на соответствие требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации | Аналитическая информация | финансовый отдел администрации района | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| 3.2 | Проверка обоснования возникновения и достоверности отражения в годовой отчетности кредиторской задолженности, в том числе просроченной, муниципальных учреждений. | Аналитическая информация | Финансовый отдел администрации района, органы местного самоуправления района, руководители муниципальных учреждений | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| 3.3 | Принятие расходных обязательств на очередной финансовый год при условии первоочередного исполнения расходных обязательств предыдущего года | Аналитическая информация | Финансовый отдел администрации района | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| 3.4 | Инвентаризация муниципальных контрактов и гражданско-правовых договоров на соответствие утвержденным лимитам бюджетных обязательств и планам финансово-хозяйственной деятельности | Аналитическая информация | Финансовый отдел администрации района | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
| 3.5 | Проведение инвентаризации расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления | Аналитическая информация | Структурные подразделения администрации области | в течение 2023 – 2026 гг. | да | да | да | да |
|  | ИТОГО ПО РАСХОДАМ |  |  |  | **4 950,0** | **5 100,0** | **5 250,0** | **5 400,0** |