|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ    УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  района от 31.12.2019 № 1273 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ** |  |

|  |
| --- |
| на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения (обособленного подразделения) муниципальное бюджетное учреждение «Центральный Дом культуры» Первомайского района Тамбовской области | |  | | --- | |  | | Форма по ОКУД | | Дата | | по Сводному реестру2) | | По ОКВЭД | | По ОКВЭД | | По ОКВЭД | |  | | |  | | --- | | Коды | | 0506001 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |
|  |
| Виды деятельности учреждения (обособленного подразделения) |
|  |
|  |
| Вид учреждения Учреждение клубного типа  (указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня) |
|  |

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах** 3)

Раздел \_1\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Наименование услуги: реализация дополнительных общеразвивающих программ; | |  | | --- | | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | | |  | | --- | |  | |
| 2.Категории потребителей услуги: физические лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги4):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровый записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-ние показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2019 год  (очередной финансовый год) | 2020год  (1-й год планового  периода) | 2021год  (2-й год  планового периода) |
| наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) | |  | | --- | |  | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реест-ровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименова-ние показа-теля) | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нова-ние показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-ваниепоказате-ля) | наимено-вание показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | | 2020 год  (очеред-нойфинансо-вый год) | 2021год  (1-й год планово-го  периода) | 2022 год  (2-й год  планового периода) | 2020 год  (очеред-нойфинан-совый год) | 2021 год  (1-й год планово-го  периода) | 2022 год  (2-й год  планово-го периода) |
| наиме-но-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) | |  | | --- | |  | |

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги : Федеральный закон от 28.12.2012 273-фз Об образовании в Российской Федерации; Федеральный закон от 05.10.1999 184-фз Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации; Федеральный закон от 05.10.2003 131-фз Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации

**ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах**5)

Раздел 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | | --- | | Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню | | |  | | --- | |  | |
| 2.Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 6):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровый записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-ние показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2020 год  (очередной финансовый год) | 2021год  (1-й год планового  периода) | 2022год  (2-й год  планового периода) |
| наимено-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0702525100000000000004101 | Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |  |  | В стационарных условиях | Государственная (муниципальная услуга)  бесплатная | Наполняемость клубных формирований | человек | 792 | 3941 | 3941 | 3941 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) | |  | | --- | | 3% | |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_  (наименова-ние показа-теля) | \_\_\_\_\_\_  (наиме-нова-ниепоказа-теля) | \_\_\_\_\_\_\_  (наиме-нование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-ваниепоказате-ля) | наимено-вание показа-теля | единица измерения по ОКЕИ | | описание работы | 2020 год  (очеред-нойфинансо-вый год) | | 2021год  (1-й год планово-го  периода) | | 2022год  (2-й год  планового периода) |
| наиме-но-вание | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | | 13 |
| 0702525100000000000004101 |  |  |  | В стационарных условиях | Государственная (муниципальная услуга)  бесплатная | Количество клубных формирований | Ед. | 642 | Организация деятельность клубных формирований | 230 | | 230 | | 230 |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) | | | | | | | | | | | |  | | --- | | 3% | | |

**ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании**7)

1.Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания - ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения;

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;

-иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: при необходимости учреждение предоставляет отчёт о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Исполнительные органы государственной власти области, осуществляющие контроль за оказанием услуг |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 Проверка исполнения муниципального задания по предоставленному отчету | Ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом,(предварительный отчет не позднее 25 ноября), ежегодно до 01 февраля текущего финансового года | Администрация Первомайского района (отдел культуры, спорта, молодежной политики и архивного дела) |
| 2.Последующий контроль в форме выездной проверки | По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги) | Администрация Первомайского района (отдел культуры, спорта, молодежной политики и архивного дела) |

4.Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания :ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (предварительный отчет не позднее 25 ноября), ежегодно до 01 февраля текущего финансового года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, (предварительный отчет не позднее 25 ноября), ежегодно до 01 февраля текущего финансового года;

4.3.Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: требование о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объёма оказания муниципальной услуги в случае, если отчётность о выполнении муниципального задания предоставляется чаще, чем раз в год.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания :

Примечания:

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

5) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

6) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.