Приложение № 6

 к [муниципальной программе](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%AD%D0%A0%20%D0%B8%20%D0%98%D0%AD.rtf#sub_1000) Первомайского

 муниципального округа Тамбовской области

 "Экономическое развитие и инновационная

 экономика"

# Паспорт подпрограммы" Совершенствование муниципального управления "

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел экономики и инвестиционной политики администрации муниципального округа |
| Соисполнители подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Первомайского муниципального округа" (далее МФЦ), муниципальное казенное учреждение "Служба организационно-технического обеспечения деятельности администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области", отдел правовой и кадровой работы администрации округа, отдел экономики и инвестиционной политики администрации муниципального округа. |
| Цель подпрограммы | Повышение эффективности муниципального управления. |
| Задачи подпрограммы | 1.Совершенствование системы программно-целевого управления. 2.Повышение доступности и качества муниципальных услуг.3.Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Уровень удовлетворенности населения Первомайского муниципального округа качеством предоставления государственных и муниципальных услуг - 100%, характеризует достижение уровня качества и доступности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в округе. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2024 - 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общие затраты на реализацию подпрограммы - 905806,5 тыс. рублей, в том числе по годам:2024 год – 132446,7 тыс. рублей;2025 год –128893,3 тыс. рублей;2026 год – 128893,3 тыс. рублей;2027 год – 128893,3 тыс. рублей;2028 год – 128893,3тыс. рублей;2029 год – 128893,3тыс. рублей;2030 год – 128893,3тыс. рублей;в том числе:федеральный бюджет – 13316,0 тыс. рублей: 2024 год – 1391,6 тыс. рублей;2025 год – 1987,4 тыс. рублей;2026 год – 1987,4 тыс. рублей;2027 год – 1987,4 тыс. рублей;2028 год – 1987,4 тыс. рублей;2029 год – 1987,4 тыс. рублей;2030 год – 1987,4 тыс. рублей;бюджет области – 2179,8 тыс. рублей:2024 год – 2179,8 тыс. рублей;2025 год – 0,0 тыс. рублей;2026 год – 0,0 тыс. рублей;2027 год – 0,0 тыс. рублей;2028 год – 0,0 тыс. рублей;2029 год – 0,0 тыс. рублей;2030 год – 0,0 тыс. рублей;бюджет округа – 890310,7 тыс. рублей: 2024 год – 128875,3 тыс. рублей;2025 год – 126905,9 тыс. рублей;2026 год – 126905,9 тыс. рублей;2027 год – 126905,9 тыс. рублей;2028 год – 126905,9 тыс. рублей;2029 год – 126905,9 тыс. рублей; 2030 год – 126905,9 тыс. рублей |

**Информация об изменениях:** Постановлением администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 06.09.2024 №1553 изменен раздел  "Объемы и источники финансирования подпрограммы"

**Информация об изменениях:** Постановлением администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 07.03.2025 №439 изменен раздел  "Объемы и источники финансирования подпрограммы"

# 1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Настоящая подпрограмма охватывает существенную часть муниципального управления, что позволяет подойти комплексно к оптимизации отдельных отраслей.

В настоящее время перед органами местного самоуправления округа стоят неотложные задачи по совершенствованию правового регулирования в сфере муниципальной службы;

повышению эффективности деятельности муниципальных служащих
и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации муниципального округа;

формированию системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации округа;

внедрению эффективных технологий управления персоналом
и дальнейшему развитию кадрового потенциала в системе муниципальной службы округа;

развитию правовых, организационно-управленческих механизмов противодействия коррупции на муниципальном уровне;

организации правового просвещения и правового информирования граждан по вопросам противодействия коррупции;

повышению качества и доступности муниципальных услуг;

снижению административных барьеров.

Эти задачи невозможно решить без модернизации существующей системы муниципального управления округа.

Важнейшими условиями повышения эффективности
и результативности муниципального управления в округе являются дальнейшее развитие системы муниципальной службы, формирование ее кадрового потенциала.

Структурные подразделения и органы администрации муниципального округа должны обладать квалифицированными кадрами, способными эффективно решать сложные задачи социально-экономического развития муниципального округа на современном этапе.

К настоящему времени определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим и работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности структурных подразделений администрации округа, предусмотрено участие независимых экспертов в конкурсных комиссиях, Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

В администрации округа реализуется комплекс мероприятий, направленных на совершенствование и практическую реализацию правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы, формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальных служащих округа. В целях реализации законодательства Российской Федерации
о муниципальной службе приняты необходимые нормативные акты администрации округа.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности структурных подразделений администрации округа, обеспечивается за счет реализации различных видов дополнительного профессионального образования.

В системе осуществляется обязательная антикоррупционная экспертиза проектов нормативных актов, а также анализируются действующие нормативные акты на предмет выявления коррупционных факторов
и соответствия действующему законодательству.

В целях внедрения инновационных технологий администрировании, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов:

* обеспечена бесперебойная работа официального сайта муниципального округа, на котором организована работа онлайн-приемной;
* размещена информация о графике приема граждан должностными лицами администрации округа;
* все принимаемые нормативные правовые акты, направленные
на устранение условий, способствующих совершению коррупционных проявлений, в установленном порядке публикуются в газете «Вестник» и размещаются на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
* разработаны, утверждены и опубликованы административные регламенты предоставления муниципальных услуг;
* функционирует муниципальное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Первомайского муниципального округа".

Осуществляет свою деятельность Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и регулированию конфликта интересов, в состав которой вошли службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Тамбовской области, образовательных учреждений высшего образования и члены общественных формирований округа.

В целях выявления и последующей ликвидации избыточных
и дублирующих функций в системе осуществляется экспертная оценка
и оптимизация действующих и новых функций и полномочий структурных подразделений администрации округа.

Механизмы предоставления муниципальных услуг требуют дальнейшего совершенствования.

Решение проблемы повышения качества и доступности муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы муниципального управления как в Российской Федерации в целом, так и в Первомайском муниципальном округе в частности.

Подпрограмма нацелена на обеспечение высокого качества и доступности муниципальных услуг, снижению организационных, временных
и финансовых затрат заявителей на преодоление административных барьеров, увеличение количества услуг, предоставляемых населению
в электронном виде, создание системы контроля качества предоставления муниципальных услуг.

Подпрограмма способствует внедрению новейших современных информационных технологий, позволяющих повысить качество административно - управленческих процессов на основе технологий

безбумажного документооборота, оперативности и полноты контроля результативности деятельности органов местного самоуправления, а также предусматривает обеспечение поэтапного перехода органов местного самоуправления к использованию инфраструктуры электронного правительства.

Вышеперечисленные проблемы требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования.

# 2. Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Приоритетные направления государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определены федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ
«О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.07.2010 № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601
«Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», в соответствии с которыми первоочередными задачами в сфере муниципального управления на современном этапе являются:

* совершенствование муниципальной службы, путем внедрения эффективных технологий и современных методов кадровой работы;
* повышение эффективности муниципальной службы
и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
* развитие кадрового потенциала в системе муниципального управления;
* минимизации влияния проявлений коррупции на активность
и эффективность бизнеса, деятельность структурных подразделений администрации округа, повседневную жизнь граждан;
* повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг;
* увеличение доли граждан, имеющих доступ к получению муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания,
в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;
* увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
* снижение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной государственной (муниципальной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности;
* повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, обеспечение доступа в сети Интернет к открытым данным, содержащимся в информационных системах органов местного самоуправления.

Кроме того, основными направлениями деятельности в настоящее время являются:

1. В области совершенствования кадровой политики:
* совершенствование системы мотивации муниципальных служащих (включая нематериальные формы стимулирования);
* совершенствование системы аттестации муниципальных служащих (включая введение новых форм проведения аттестации);
* совершенствование системы повышения квалификации
и профессиональной переподготовки;
* совершенствование системы работы с кадровым резервом;
* повышение открытости деятельности органов местного самоуправления, в том числе через проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;
* развитие направления «ведомственный контроль» как одного
из инструментов предупреждения нарушений трудового законодательства
и реализации кадровой политики в деятельности муниципальных учреждений.
1. В области противодействия коррупции:
* выполнение требований, предусмотренных федеральным, региональным законодательством о противодействии коррупции;
* проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов;
* обеспечение доступа населения к информации о деятельности органов местного самоуправления, в том числе через публикации в средствах массовой информации и путем ее размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «О противодействии коррупции»;
* проведение мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования;
* принятие мер по совершенствованию условий, процедур
и механизмов муниципальных закупок;
* внедрение унифицированных стандартов антикоррупционного поведения в системе муниципальной службы;
* проведение антикоррупционной пропаганды, мониторинга уровня коррупции.
1. В области совершенствования предоставления муниципальных услуг:
* регламентация процесса предоставления муниципальных услуг;
* регламентация функций, исполняемых органами местного самоуправления;
* внедрение технологий предоставления муниципальных услуг
с использованием межведомственного информационного взаимодействия
и оказания муниципальных услуг в электронном виде;
* проведение мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг;
* организация предоставления муниципальных услуг на базе многофункционального центра.

Конечной целью муниципальной программы является повышение эффективности муниципального управления.

На реализацию указанной цели направлен комплекс задач, таких как:

-совершенствование системы программно-целевого управления;

-повышение доступности и качества муниципальных услуг;

-формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

Достижение целей и решение задач подпрограммы осуществляется путем выполнения мероприятий, скоординированных по срокам, ресурсам и результатам.

Срок реализации подпрограммы 2024-2030 годы.

# 3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые результаты подпрограммы

В результате реализации подпрограммы планируется достичь следующих результатов:

Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг -100%;

Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в государственный (муниципальный) орган Российской Федерации -15 минут. Доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МКУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Первомайского муниципального округа" - 100%.

Количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров -1.

Количество специалистов, ежегодно направляемых на подготовку в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации -1.

Доля обучающихся по проектно-ориентированным программам от общего количества специалистов, прошедших подготовку в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации -100%.

Количество человек и коллективов, ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации, наградами Тамбовской области, района -140.

# 4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Комплекс мероприятий Подпрограммы формируется и финансируется по статьям расходов бюджета Первомайского муниципального округа.

Подпрограмма предусматривает мероприятия по следующим направлениям:

1. Оптимизация и повышение качества предоставления государственных

и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг.

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" на базе МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг, удаленных рабочих мест МФЦ;

проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.

1. Развитие системы кадрового резерва округа, подготовки

управленческих кадров.

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

разработку и внедрение в практику деятельности исполнительного органа власти округа инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров;

организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональных компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

реализацию в Первомайском муниципальном округе мероприятий в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

3) Совершенствование наградной работы.

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

совершенствование механизма представления к награждению государственными наградами Российской Федерации, региональными наградами и наградами муниципального округа;

активизацию работы по популяризации государственных наград Российской Федерации, региональных наград и наград муниципального округа.

# 5. Прогноз сводных показателей государственных заданий в рамках реализации подпрограммы

В рамках подпрограммы предусматривается оказание государственных и муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным казенным учреждением "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Первомайского муниципального округа" по организации и обеспечению деятельности единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам и юридическим лицам при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

# 6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Подпрограмма реализуется за счет средств федерального бюджета, бюджета области, бюджета Первомайского муниципального округа. Предполагаемый объем средств на реализацию мероприятий составляет 905806,5 тыс. руб., из них: средства федерального бюджета – 13316,0 тыс. руб., бюджет области - 2179,8 тыс. руб., бюджет Первомайского муниципального округа – 890310,7 тыс. руб.

***Информация об изменениях:****Постановлением администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 06.09.2024 №1553*

***Информация об изменениях:****Постановлением администрации Первомайского муниципального округа Тамбовской области от 07.03.2025 №439*

# 7. Механизмы реализации подпрограммы

Общий контроль за выполнением Подпрограммы осуществляет администрация Первомайского муниципального округа Тамбовской области, которая уточняет показатели (индикаторы) по мероприятиям, механизм реализации Подпрограммы и состав исполнителей.

При отсутствии финансирования мероприятий ответственный исполнитель и соисполнители подпрограммы вносят предложения об изменении сроков их реализации либо снятии их с контроля.

По результатам выполнения мероприятий подпрограммы ответственный исполнитель подпрограммы представляет обобщенный доклад с оценкой эффективности ее реализации в отдел экономики и инвестиционной политики, администрации округа.

Ход и результаты выполнения мероприятий подпрограммы могут быть освещены в средствах массовой информации, рассмотрены на заседании коллегиального органа.